

آموزش سامانه جامع مديريت هوشمند پرستاري

نوآوران

بهین ر ایانه

BEHINRAYANE

مەدمە

 مراقبت پرستاری بکارگیری اصول علمی برای دستیابی به اهداف درمانی، مفظ سلامتی و پیشگیری از بیماری است. با توجه به تنوع و گستردگی خدمات و مراقبت های پرستاری نموه مدیریت و کیفیت این خدمات منعکس کننده کیفیت فدمات ارائه شده در بیمارستان می باشد. یکی از روشهای ارتقاء کیفیت فدمات پرستاری، مدیریت صمیم منابع انسانی پرستاری در سایه دسترسی به اطلاعات دقیق و با کیفیت می باشد. در این راستا فناوری اطلاعات ابزاری است که می تواند یک مجموعه بزرگ، پیچیده و گسترده مانند مجموعه یرستاری را در راستای اهداف بنیادین به مدیریت صحیم منابع در زمینه های سیاستگذاری، برنامه ریزی، کنترل مرتبط با اصلام سافتار، استاندارد سازی، استفاده بهینه و مطلوب برساند و باعث ارتقای مدیریت فرایند و عملیات منابع در بیمارستانها می گردد.

راهکار



Intelligent Office

سامانه مديريت هوشمند پرستاري



راهکار : سامانه مدیریت هوشمند پرستاری





سطوح دسترسى

- راهبر اداره پرستاری
- پرسنل اداره پرستاری
 - راهبر بيمارستان
- مدیریت پرستاری بیمارستان (مترون)
 - مدیریت بخش (سرپرستار)
 - پرسنل



 برای ورود به سامانه جامع مدیریت پرستاری iShiftPlus ابتدا مرور گر خود را باز نموده و سپس آدرس زیر را در قسمت آدرس بار مرورگر وارد نمایید :

Ishiftplus.behdasht.gov.ir•

• بعد از باز شدن صفحه اصلی برنامه با وارد کردن نام کاربری و کلمه عبور وارد ناحیه کاربری خود می شوید .

اکانت راهبر اداره پرستاری

iShif	مدیریت هوشمند پر ستاری		
		سازمان	
ېل			
		دسته بندی	
Ċ		انتخاب کنید▼	
		نام کامل	
		نام کامل	
-		نام كوتاه	نام جہت نمایش
يت		نام کوتاہ	نام جہت نمایش
		نام به لاتين	نام اختماری(3 تا 10 حرف)
ديد		نام بہ لاتین	نام اختصاری به لاتین(3 تا 10 حرف)
	-	شناسم	شناسه عددی
		شناسه	شناسه عددی
		- Inste	
		انتخار کنید	سیر انتخاب کنید ه
		نوع سازمان	نوع خدمت
		انتخاب كنيد-	انتخاب کنید~
supporteiShi		وب سایت	(حداقل 8 حرف)نام کاربری ادمین
000		وب سایت	نام کاربری راهبری

تعريف سازمان (بيمارستان)



iShift-	مدیریت هوشمند پر ستاری		
-		سازمان	
فرتايل			
		دسته بندی	
ازمان		التخاب كنيد •	
Ŭ		نام کامل	
اسایی		نام کامل	
		نام: كوتاه	نام جبت نمایش
خيريت		ປຫຼ 2ຄູປັດ	نام جېت تمايش
		نام به لاتين	نام اختصاری(3 تا 10 حرف)
آمديد		نام بہ لاتین	نام اختصاری به ناتین(3 تا 10 حرف)
	-	شداسم	شناسه عددی
		شناسم	شناسه عددی
ەراز		استان	شبر
		التخاب كنيد.	التخاب كنيد~
ي.		نوع سازمان	نوع خدمت
_		التخاب كنيد.	التخاب كتيد.
supportaiShiftPl		وب سایت	(حداقل 8 حرف)نام کاربری ادمین
000		وب سایت	تام کاربری راهبری



ازمان	
دسته بندی	
بیمار ستان▼	
نام كامل	
بیمار ستان نمازی شیر از	
نام کوتاه	نام جہت نمایش
بیمار ستان نمازی	بیمار ستان نمازی شیر از
نام به لاتين	نام اختصاری(3 تا 10 حرف)
Namazi Hospital	nahos
شناسه	شناسه عددی
01	01
استان	شبر
شیراز▼	شيراز▼
نوع سازمان	نوع خدمت
دولتی٣	دولتی
وب سایت	(حداقل 8 حرف)نام کاربری ادمین
www.namazi.sums.ac.ir	adminnamazi



تعريف سطح دسترسى

 توضیح اینکه سطوح دسترسی مورد نیاز ، بصورت پیش فرض در برنامه تعریف شده است ، در صورت نیاز به تعریف سطح دسترسی جدید ، آن را تعریف نمایید .

	سطوح دسترسی		
	عنوان	سازمان	جديد +
	راهبری	دانشگاه علوم پزشکی شیراز	G

سطح دسترسی جدید

مدیریت هوشمند پر ستاری			
	سطوح دسترسی		
1.00	عنوان	عنوان به لاتين	
	عنوان	عنوان بہ لاتین	
	- شناسایی		—
	🗖 سطح دسترسی 🔤 کاربران	🔲 سازمان	-
	ابزار	مديريت	
	🗍 اطلاعيه ها	 گزارشات مدیریتی گزارشات مدیریتی پرسنل 	
	مديريت موسسد پرستاري	سیریٹ موسسہ پر ساری سطوح دسترسی عنوان عنوان سطح دسترسی ابزار	لمديرية مؤسسة پر سارى سطوح دسترسى عنوان عنوان ساز مان ساز مان ساز مان ساز مان ساز مان ساز مان ساز مان ساز مان

تعریف کاربران اداره پرستاری



راهبری

دانشگاه شیراز

خدبز

		مدیریت هوشمند پر ستاری	iShift+
	كاربران		
			👫 كارتابل
	📄 فعال		أ سازمان.
جستجو	کد ملی		0.3
			اً شناسایی
نام خانوادگی	ئام 		سطح دسترسی
نام خانوادگی	ئام ا		كاربران
سطح دسترسی انتخاب کنید▼	جنسیت انتخاب کنید▼		🛱 مدیریت
پست الکترونیکی	نام کاربری		
پست الکترونیکی	نام کاربری		خوش آمدید
تائيد كلمه عبور	کلمه عبور		
تائيد كلمه عبور	کلمہ عبور		راهبری دانشگاه شیراز
😫 ذفيره 🗘 بازگشت			

اکانت راهبر بیمارستان

• سطوح دسترسی

iShift	مدیریت هوشمند پر ستاری			
		سطوح دسترسی		
تابل		عنوان	سازمان	جديد 🕈
سايى				
يترسى		راهبری	بیمار ستان نمازی شیر از	G
		مترون	بیمار ستان نمازی شیر از	G
		مدیریت بخش	بیمار ستان نمازی شیراز	Ø
		کادر درمان	بیمار ستان نمازی شیر از	G
دىد				

🔒 خروج

راهبری

بیمار ستان نمازی

سطح دسترسی جدید

iShift+ مدیریت هوشمند پر ستاری سطوح دسترسى 🕋 کارتابل عئوان به لاتين عئوان أ شناسايي عنوان عنوان به لاتين <mark>س</mark>طح دسترسی ابزار -شناسایی 🗌 کاربران 🔲 سطح دسترسی كاربران 🔲 اطلاعیہ ھا مديريت بخش دفتر پرستاری خوش آمدید 回 انکال 🔲 شيفت بندى 🔲 تخمين پر سنل 回 بخش ها 🗐 فر آیند های کاری 🔲 اطلاعات بیماران 🗆 شيفت بندى 🗐 اختصاص پر سنل 🗌 انواع فر آیند 🔲 گزارشات راهبری . 回 کاندید مدیریت 🔲 گزارشات سرپرستی راهبرى 🔲 ابلاغ بیمار ستان نم<mark>از</mark>ی _ آموز ش 🔲 بر نامه های آموز شی 🔲 دوره های آموز شی همراهى

انً بازگشت 🖻 ذخيره

مثال

iShift+

🐕 کارتابل

أ شناسايي

سطح دسترس<mark>ی</mark>

کاربران

خوش آمدید

راهبرى

بیما<mark>ر</mark> ستان نمازی

همراهى support@iShiftPlus.ir 🗧

مدیریت هوشمند پر ستاری

سطوح دسترسی

-شناسایی

عنوان به لاتين عنوان منشى secretar

> 🔲 کاربران 🔲 سطح دسترسی

> > دفتر پرستاری 🔲 بخش ها 回 اختصاص پر سنل 回 کاندید مدیریت 🔲 ابلاغ

🗆 شيفت بندى 🔲 گزارشات راهبری

🔲 تخمين پر سنل

🔲 اطلاعات بیماران 🗌 انواع فر آیند -آموز ش

ابزار

🗹 اطلاعیہ ھا

مديريت بخش

🔲 شيفت بندى

🗹 🖌 بر نامه های آموز شی 🔲 دوره های آموز شی

🗐 انکال

📃 فر آیند های کاری

回 گزارشات سرپرستی

🛱 ذخیرہ 🔹 🗘 بازگشت

تعريف اكانت پرسنل بيمارستان

iShift+

😭 کارتابل

أ شناسايي

سطح دستر<mark>س</mark>ی

كاربران

خوش آمدید

راهبری

بیمار ستان نمازی

همراهى support@iShiftPlus.ir 💟

کاربر<mark>ان</mark>

نام کاربری	പ്പ	نام خانوادگی	سطح دسترسی	وضعيت	جديد 🕈
adminnamazi			[راهبری]	فعال	G
۴۶۴۲<mark>۶۴۹</mark>۵۸۵	زينب	قربانى	[مترون]	فعال	Ø
<u></u> ۶۴۶۴۹۵۹۵۸۸	حسن	لطيفى	[منشی]	فعال	C
የየሥምኖዮልልንን	گلناز	عطايى	[سوپروایزر]	فعال	Ø
በነትክሔሔ ድምወወ	مژگان	بلوچ	[مديريت بخش]	فعال	G
۵۵۴۴۳۳۲۲۱	مصطفى	هاديان	[کادر درمان]	فعال	Ø

کاربر جدید

🔒 خروج			مدیریت هوشمند پر ستاری	iShift+
		كاربران		
				🖌 کارتابل
		🖉 فعال		1. 11. A =
	جستجو	کد ملی		لا شناسایی
		464-264958-5		س <mark>طح دسترسی</mark>
	نام خانوادگی	نام		كاربران
	قربانى	زيتب		
	سطح دسترسی	جنسيت		خوش آمدید
	مترون>	مونث~	-	
	پست الکترونیکی	نام کاربری		راهبری
	z.ghorbani@yahoo.com	4642649585		بیمارستان نمازی
	تائيد كلمه عبور	کلمہ عبور		
		•••••••		همراهی
	اظ دخیره ک بازدشت			support@iShiftPlus.ir 🐸

اكانت مترون

- با ورود به این ناحیه کاربری ابتدا می بایست اطلاعات اولیه مورد نیاز برنامه تعریف شود
 - ۱ سنوات پرسنل
 - ۲-تعريف بخش
 - ۳-اختصاص پرسنل
 - ۴-تخمین پر سنل
 - ۵-شیفت بندی

سنوات پرسنل

iShift+	مدیریت هوشمند پر ستاری				
		زینب – قربانی			
🖨 كارتابل		بازگشت الاً			
🚔 دفتر پرستاری		پرسنلی 			
پرستل	-	i مشخصات 🞓 سوابق تحصیلی 💷 دوره های آموز شر	ې پرونده سلامت 🔳 ابلاغ 🛃 پيشي	🛃 پیشینه کاری	
بخش ها		کدملی	شماره نظا	شماره نظام پرستاری	
تخمين پر سنل		464-264958-5			
اختصاص پر سنل		نام	نام خانواد	نام خانوادگی	
مديريت شيفت		زيئب	قربانی	قربانی	
گزار شات راهبری		نام پذر	شماره شد	شماره شئاستامه	
🗐 مدیریت بخش		نام پذر	0	0	
A 1. 7 \$		تعداد فرزند	تاريخ تولد	تاريخ تولد	
۲ امورسی		0	0/12	1379/10/12	
		جنسیت	وضعیت تا انتخاب ک	وضعیت تاهل انتخاب کنید▼	
خوش آمدید		مویت	فبالتعريق	بظيفه	
			التخاب ك	انتخاب کنید►	
قربانی		محل تولد	در صد جان	درصد جانبازی	
		انتخاب كنيد	0	0	
		ایثارگری			
همراهی		انتخاب كنيد▼			
supportæiShiftPlus.ir 🐱		تلفن منزل	موبایل	b 	تلفن شروری
		تلفن منزل	موبایل		تلفن ضروری

برگه پیشینه کاری

iShift+	مدیریت هوشمند پر ستاری									
		زینب – قربانی								
کارتابل		بازگشت ال								
دفتر پرستاری		پرسنلی								
سئل		i مشخصات 🖻 سوابق	🕈 سوابق تحصيلی	💷 دوره های آموز	ی 🗢 پرونده سلام	ابلاغ	📥 پیشینه کاری			
نش ها										جديد 🕈
ن <mark>مین پر</mark> ستل		بیمار ستان نمازی شیر	زی شیراز							
نتصاص پر سنل		نحوه همکاری ح				وضعیت همکاری ب			🛱 ذخيره	
دیریت شیفت										
ار شات ر اهبری		شماره کارت حضور و غیاب	و غياب				تاریخ شروع به کار ۱۹۰۵ دا ۱۹۰۸			
🕻 مديريت بخش		شماره کارت حضور و غیاد	نور وغياب				1394/11/29			
]aet ≜.		فراغت حین خدمت بر حسب ہ	بر حسب ماه							
، التوريين		0								
		از تاریخ تا تاریخ	تا تارىخ بخىا	ر سمت	رتبه در بخش	نوع شيفت	امکان انکالی	يذير ش مسئوليت	شيفت كمكى	بېر ەورى
ن آمدید			<u> </u>							

جديد

ه خروج		×			سوابق قبلی	, il.iā-, .i.i	مدیریت هوشمند پر ستاری	íShift+
						ريىپ كرېدى بازگشت ال ^ي		🕷 كارتابل
					بحل خدمت بیمار ستان نمازی شیر از ▼	پرستلی ـــــ		🚆 دفتر پرستاری
	جدید+		وضعیت همکاری انتخاب کنید▼		حوه همکاری انتخاب کنید √	i مشخصات 🖻 س		پرسنل بخش ها
	🛱 ذفيره		تاریخ خاتمه خدمت 1394/11/29		ناریخ شروع خدمت 1394/11/29	بیمار ستان نمازی ن نحوه همکاری		تخمین پر سنل
					فراغت حین خدمت بر حسب ماه			اختصاص پر سنل مدیریت شیفت
					0	شماره کارت حضور وغیاب شماره کارت حضور و		گزارشات راهبری
			بازگشتالگ	ذفيره 🛱		فراغت حین خدمت بر حس		ایا مدیریت بخش آ آ آموزش
	5 marca - 5 a5 - 6 a5	culature division and	د ششت		au Aài	التليية		
	1997 - 19	ی پدیرس سیرویت		(49.00)		Cher Cher		خوش آمدید

تعريف بخش



خدنز

∎ خروج		بخش ها	مدیریت هوشمند پر ستاری	íShift+
		📄 فعال		😤 كارتابل
	تخصص بخش	عثوان		📄 دفتر پرستاری
	استاب دید.◄ تهداد تفت.فعال	عنوان		پرسنل
	تعداد تخت فعال			بخش ها
	تومنيح	مدت از انه خدمات روز انه به ساعت		تخمین پرسنل
	توضيح	مدت ارائه خدمات روزانه به ساعت		اختصاص پر سنل
	addite the second se			مديريت شيفت
				گزارشات راهبری
				🚺 مدیریت بخش
				أ آموزش

خوش آمدید

تخمين پرسنل



骼 كارتابل

پرسنل بخ<mark>ش ها</mark>

تخمين پر سنل اختصاص پر سنل مديريت شيفت

🗒 دفتر پرستاری

مدیریت هوشمند پر ستاری

تخمی<mark>ن</mark> پر سنل

جديد +	شب	عصر	مىبح	سمت	بخش
<u>G</u>	٠	•	1	مترون	دفتر پر ستاری
ß	1	1	۲	سو <mark>پروايزر</mark> بالينې	دفتر پر ستاری
ß		ě.	1	سرپرستار	اورژانس
ß		•	3	منشى	دفتر پر ستاری
G	i.	1	P	پرستار	اورژانس

خدنز

🔒 خروج		مدیریت هوشمند پرستاری	íShíft+
	تخمين پرسنل		
			😭 کارتابل
	سمت انتخاب کنید▼ انتخاب کنید▼		🛱 دفتر پرستاری
	تعداد مورد نیاز		پرسنل
			بخش ها
	روز عادی		تخمين پر سنل
	مبخ عمر شب مبخ عمر شب 0 0 0 0 0		اختصاص پر سنل
			مديريت شيفت
	🖻 دفيره 🗘 بازگشت		گزارشات ر <mark>اهبر</mark> ی
			<table-cell> مدیریت بخش</table-cell>

iShift+	مدیریت هوشمند پر ستاری		
کارتایل 💣		تخمین پر سنل	
دفتر پرستاری	-	سمت	یخش
پرسنل	-		
ېخش ها			
تخمین پر سنل		روز عادی	روز تعطیل
اختصاص پر سنل		مىبح عمىر شب 1 1 2	<u>مىبح عمىر شب</u>
مديريت شيفت			
گزار شات راهبری			
<table-cell> مدیریت بخش</table-cell>			ۋ جذف

اختصاص پرسنل

iShift+

مدیریت هوشمند پر ستاری

اختصا<mark>ص پر</mark>سنل

سمت	نوع شيفت	بخش	نام خانوادگی	പ്ര	رتبه در بخش
سوپروایزر بالینی	ثابت	دفتر پرستاری	عطايى	گلناز	ų
منشى	ئابت	دفتر پر ستاری	لطيفى	حسن	h
سرپرستار	ئابت	اورژانس	ېلوچ	مژگان	1
پرستار	ثابت	اورژانس	هاديان	مصطفى	٢
مترون	ئابت	دفت <mark>ر پر</mark> ستاری	قربانى	زيئب	1
	سمت سمی سوپروایزر بالینی منشی سرپرستار پرستار مترون	نوع شیفت سمت نوع شیفت سمت ثابت مینی ثابت منشی ثابت مینی ثابت مینی	بخش نوع شیفت سمت (أسمال) نوع شیفت سمت دفتر پرستاری ثابت سمت دفتر پرستاری ثابت سمت ارژانس ثابت سمت ارژانس ثابت سمت درزانس ثابت سمت درزانس ثابت سرستاری درزانس ثابت سرستاری	نام خانوادگی بخش نوع شیفت سمت (1)	Mode Mode <t< td=""></t<>

🔒 خروج

تخمين پر سنل

😭 کارتابل

پر سنل بخش ها

🗒 دفتر پرستاری

اختصاص <mark>پر سنل</mark>

مديريت شيفت

گزارشات راه<mark>بر</mark>ی

<table-cell> مدیریت بخش

ا آموز ش

خدبز

ish	مدیریت هوشمند پر ستاری				
		اختصاص پر سنل			
		400	~		
تارى		پرسنل انتخاب کنید ▼	🔲 شامل بېره ورې		
		_بخش			
		بخش انتخاب کنید ▼	سمت انتخاب کنید▼	رتبه در بخش 1	
		🔲 شيفت كمكى	📃 امکان مسئولیت شیفت	📃 امکان انکال بودن	
		- شيفت			Γ
U		تعداد ff در هفته	حداكثر اضافه كار ماه		
10		0	0		
ى د		شیفت تابت			
فش		- 💿 شيفت در گردش			94
	=	حداکثر مببح	حذاکثر عمىر	رشب	
		0	0		

🔒 خروج

خوش آمدید

شيفت بندى

- مراحل شيفت بندى :
 - درخواست پرسنل
 - فهرست سرپرستار
 - فهرست نهایی

						6								л	سفند	1891												3		
U						-					_																	-		
ر ستاری		انواع شيفت		درخو	واست پر سئل (0	فہر ست سر	پر ستار	فبر	ت نہایی	6																			
	نمایش	نام	مدت												2	A 12.44		2 m 1										F		
	70	حذف شيفت		بحش دفت	ر ۱ انتخاب دنید تریر ستاری – بی	بمار ستان	نمازی شیر از	,							4	نتحاب م حذف ،	سیعت ر شیغت	برای تعیی ب	ير								مايش			
	M	مبح	•¥::	<u> </u>									دفتر پر،	ستاری -	بیمار سا	ئان نماز	ی شیر	از												
نل	E	عصر	•¥:••:••											m	فند ۹۴	Jho								10.00						
	N	شب	19:3***	رتبه	مشخصات	سمت	سنوات	موظف	کارکرد ۱ بې	- "Y	5	2 hich	V COR		- < 6ª	11	12	الله من الم	الم الم	12 25	< www. 	19 1	r. hei	PI CON		767	20	14	× .	29
سنل	EN	عصر وشب	11:100:						8	j. j.	شنبه	شنيه	6		ini i	شنبه	شنبه	ه ثنيه	8	i.		شنبه	شنبه	8	iji s	ų,	شنبه	شنبه	e frite	8
يفت	in in its second se	مرخصی استحقاقی	•V::	تعداد ش	یفت های اختص	باص داده	شده در هر	ئىيغت	سيح • مصر • شب •	• •	· ·	0) 0) 0)	•	• •	* *			•	•	• •	• •	•	*) *) *)	•		0) 0) 0)	•	• •	0 0 0	• •
هبری	off	off	•¥::																Ļ					10 0						-
یت بخش																														

اکانت سرپرستار -> شیفت بندی

مدیریت هوشمند پر ستاری

0 0 اسفند ۱۳۹۴ 🙆 فېرست نېايى 🗹 پیشنہاد سیستم 🖌 پیش نویس 🖉 👖 درخواست پر سنل 😭 فېرست سر پر ستار 🄃 اعمال تغییرات و نظرات و ار سال جہت دریافت برنامہ نمونہ از سیستم انتخاب شيفت براى تغيير بخش را ا<mark>نت</mark>خاب کنید اور ژانس – بیمار ستان نمازی شیر از 💌 عمير 🔻 اور ژانس – بیمار ستان نمازی شیر از اسفند ۱۳۹۴ ۍ پنجشن ۵ چہارش ۲ سه ش ∧ پنجشن ⊲ چہارش ∓ سه شن ∓ یکشنب − شنبه 19 14 77 75 P6 PF PM 44 Pi cono ⊼ دوشن ای یکشنا ج شنبه 14 coso 11 41 ، دوشن م یکشن > coso سنوات موظف كاركرد رتبه مشخصات 11 ٨ 1.000 ani, پنجش ů O.u يكشن **Minit** سرپرستار ۹.۱۱ مژگان بلوچ مصطفی هادیان پرستار E E E E E Off E E E E E E E ۲۰۳:۰۰ ۱۵۳:۲۰ ۲۰ off E EEEEoffEEEE off the last تعداد شیفت های اختصاص داده شده در هر شیفت صبح ۱ ۲ 1 1 1 1 1 1 1 ٣ 1 1 1 1 ۲ ۲ 1 1 1 1 1 1 جی عصر ۲ ۲ ۱ ۱ ۱ شب ۰ ۰ ۰ ۰ ۰ ۰ 1 1 . 1 1 1 ۲ 1 1 1 * • 1 1 1 1 . . شب ۰ ۰ 4

	انواع شيفت	
مدت	نام	نمایش
3.93	حذف شيفت	1972
•¥::	مبح	М
•¥:••:••	عصر	E
19:1***	شپ	N
ir:۴۵:⊶	عصر وشب	EN
•¥:**:**	مرخصی استحقاقی	أفن
•¥:••:••	off	off

پرسنل

- تکمیل اطلاعات فردی و کاری
- درخواست و مشاهده شیفت ها

اطلاعات فردى

🔒 خروج			مدیریت هوشمند پر ستاری	iShift+
		پرسنلی		
				😤 كارتابل
-	🛃 پیشینه کاری	i مشخصات 🞓 سوابق تحصیلی 💷 دوره های آموزشی 🌣 پرونده سلامت 🔳 ابلاغ		کاربری
	شماره نظام پر ستاری	کد ملی		پرسنلی
		554-433221-1		شيفت ها
	نام خانوادگی	نام.		
	هادیان	ممنطقى		
	شماره شناسنامه	نام پدر		خوش امدید
	0	نام پذر		مصطفى
	تاريخ تولد	تعداد فرزند		هاديان
	1379/10/12	0		
	ومنعيت تاهل	جنسيت		
	انتخاب كنيد•	مذكر		همراهی
	نظام وظيفه انتخاب كنيد . •			supporteiShiffPlus.ir 🐱
	در مید جانبازی.	محل بتواد		
	0	انتخاب كنيد		
		ابداد کې .		
		ایتخاب کنید▼ انتخاب کنید		
	تلفن ضرورى	تلفن منزل موبايل		
	تلفن ضروری	تلقن منزل		
		شهر محل سکونت انتخاب کنید ب		
		آدر س محل سکونت		
		آدرس منزل		

در خواست و مشاهده شيفت



0			من ۱۳۹۴	e.				D
شيفت كمكى	پذير ش مسئوليت	امکان انکالی	نوع شيفت	رتبه در بخش	سمت	بخش	تا تاريخ	از تاریخ
خير	بلم	خير	درگردش	٢	پر ستا <mark>ر</mark>	اورژانس		1144E>1176

تائيد شده

U	2	. w	2	ى	ιŵ	2	U	2	, W	د	ى	, ŵ
1	C	0			0	Y)	6	0			0
٨	٧	۶	۵	۴	٣	٩	٨	٧	۶	۵	۴	٣
۱۵	114	١٣	١٢	11	۱.	18	۱۵	١۴	۱۳	17	11	۱.
TT	71	۲.	۱۹	۱۸	١V	TT	TT	71	۲.	19	١٨	۱V
79	۲٨	۲۷	٢۶	۲۵	۲۴	۳.	٢٩	٢٨	۲V	75	۲۵	74

									بد شدہ
	انواع شيفت		ſ						
مدت	نام	نمایش	5	Ų	5	س	د	ى	ش
•¥:••	مبح	М	٣	λ.					
•¥:••	عصر	E	٩	٨	V	۶	۵	۴	٣
19:1%	شب	N	18	۱۵	14	١٣	١٢	11	١.
			۲۳	TT	71	۲۰	١٩	۱۸	١V
11:16	عصر وشب	EN	۳.	79	۲۸	۲V	٢۶	۲۵	۲۴
•¥:••	مرخصی استحقاق <mark>ی</mark>	اس ،							
•¥:••	off	off	1						

🖻 ذخيره

همراهى

مصطفى

هاديان

كاربرى



مثال

iShift+

مدیریت هوشمند پر ستاری

🕋 کارتابل

کاربری

پرسنلی

شيفت ها

خوش آمدید

مصطفى هاديان

همراهى supportaiShiftPlus.ir 👱

0			من ۱۳۹۲		0				
شيفت كمكى	پذيرش مسئوليت	امکان انکالی	نوع شيفت	رتبه در بخش	سمت	بخش	تا تاريخ	از تاریخ	

تائيد شده

درخواستی انتخاب شيفت براى تغيير

تعطيلى هاى غير جمعه

حذف شيفت• اضافه کار درخواستی

روز

PP S

0

ش	ى	2	w	5	Ŷ	5
					١	۲
7	۴	۵	۶	V	٨	٩
۰ د	11	17	17	14	۱۵	18
۱V	١٨	19	۲.	71	٢٢	٢٣
**	۲۵	75	۲V	٢٨	79	٣.

							0	بد شده	
انواع شيفت									
نام	ئمايش	5	5 Y 5		س	د	ى	<mark>ش</mark>	
صبح	М	۲	ì						
عصر	E	٩	٨	V	۶	۵	۴	٣	
شب	N	18	۱۵	١۴	۲۱	١٢	11	١٠	
	73.7	٣٣	TT	۲۱	۲+	19	۱۸	۱V	
عصروشب	EN	۳.	79	٢٨	۲V	75	۳۵	74	
مرخصی <mark>استحقاقی</mark>	- Ingel								
off	off								
	انواع شيفت نام مىچ مىر شب مىروشب مۇت	لنواع شيغت نمايش نام M مرج مرج مرج مردمي استحقاقي مرج مرج مرج مرج مرج مرج مرج مرج مرج مرج	انواع شيفت نمايش نام ٢ ٢ ٢ ٢ ١ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢	نواع شيغت نواع فيغت نام ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢	لنواع شيفت انواع شيفت ان 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	لنواع شيغت الواع فيغت الواع في الواع في المواع للمواع في الممواع في الممواع في الممواع في الممواع في الممواع ف	لنواع شيفت جاري المراجع ا مراجع المراجع الم	لنواع شيغت الواع شيغت الواع شيغت الواع شيغت الما الما الما ومع ب الما الما الما الما ومع الما ومع الما ومع الما الما الما الما ومع الما ومع الما ومع الما ومع	

تغيير كلمه عبور

مصطفی هادیان

همراهى

support@iShiftPlus.ir 🐸

🔒 خروج			مدیریت هوشمند پر ستاری	íShift+
		كاربرى		
				👚 كارتابل
	پست الخترونيخي	نام کاربری		
	m.hadiyan@yahoo.com	5544332211		کاریري
	تانيد كلمه عبور	کلمہ عبور		پرسنلی
	تائيد كلمه عبور	کلمہ عبور		شيف <mark>ت ها</mark>
	۲ ذخیره			خوش آمدید

گزارشات

سطوح معاونت پرستاری

وزارت و مدیریت پرستاری

افراد شاغل بر اساس تحصيلات

- وضعیت نیروی انسانی پرستاری
 - آمار شاخص های راهبردی
- افراد شاغل بر اساس نوع قرارداد
 - افراد شاغل بر اساس جنسیت
 - دوره های آموزشی گذرانده شده
 - پروندہ سلامت پرسنل
- نمودار هیستوگرام شاخص های راهبردی
 - آمار شاخص های راهبردی

• سطح دفتر پرستاری

- شیفت و ساعت کار پرسنل
 - فعالیت های کاری
 - برنامه های آموزشی



مقايسه

	•ار درشد •ار درشد		
بيمار ستان	1.1111	19:11/	111 1 1 1 1 het i fin ye
		فالمشاكبة المدايدة بالجا اليت	ひては、「「、「、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、
Organis and to	1 Y T F D Y	VAQUINK	K IF IS IF IV IN IS TO TI IT TE TE TO TE TW TA TA
Internet VVI	Y 7.2 7.2 X 7.2 7.2 7.2	F.272 X 7.2 7.2	X 7.2 F2 F2 F2 X2
	Y 7.2 X 7.2 7.2 7.2 7.2	7.2 7.2 × 7.2 7.2 7.2 7	8 72 72 HI 2 3 72 78 72 F2 F2 72 N X 72 72 72 M
	ANX 7.2 78 X 4.2	7.8 H1 2 3 7.2 N	X 78 ~ X 18 ~ X 72 72 72 72 72 72 ×
	(a) 7.2 78 X ~ X 72	72 7.2 X ~ X HI S	2 3 78 72 ~ X 72 72 72 72 ~ 72 ~ 72 ~ 7.2
	A X HI 2 3 ~ X	7.2 N X 1.8 7.2 X 7	12 78 × 7.2 7.2 × × × 8 × × 7.2 × × × 1.8 1.8
	1. 1.8 7.2 NX 7.8 1-8	X7.8 H 2 3 ~	$\sqrt{2}$ $\sqrt{3}$ $\sqrt{72}$ $\sqrt{2}$ $\sqrt{73}$ $\sqrt{73}$ $\sqrt{72}$
2 de la contra de	V 7.2 NX 1.5 X 78	NX 7.8 7.2 7.2 7.81	~ X HI @ 3 1/5 X ~ X 72.6 X 72 1.8 1/2 X
	9 1.8 X 1.8 7.2 ~ X	~XXXXX	72727272H12378~XXX787218
The second secon	FIF X 7.8 ~ X 1.9 X	7.8 ~ H1 2 3 7	AS X 15 X 7.8 12 ~ X 41 2 N X N 10
lie and AA	TIE HI 2 3 13 X 7.8	~X 7.2 X 1.8 1.8	$X \sim X \times X \times \frac{13}{3} \times \frac{16}{3} \times \frac{16}{3} \times \frac{18}{3} \times \frac{18}{3}$
APIN IN A APIN	1/11 7.8 N X 72 7.8 HI	23~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	~ X 72 72 72 ~ X X ~ N X 7.2 -8
Non City Non	h11 ~ X 7.8 7.2 ~ X	H12378~XI	18 72 15 X 72 7.8 ~ X X 1.6 1.8 X ~ X 1.0
Carlin inte de Majo	110772 7.2 1.8 X M1 2	1-8 X ~ X 7.8	12 X 72 73 7.2 X X 7.8 1.8 72 N X 72 72
Ny	P/A NX HI 2 72 3	X7.8 1.8 X ~ X	#2 15 X 7.6 X 1.6 7.2 TE ~ X · 6 X 7.2 1.8 X
NYIN NYIN	VIII X7.2 13 X 72 N	$\times \sim \times \sim \times \times$	$\mathbb{M} \ 2 \ \mathbb{K} \ \times \ \mathbb{K} \$
1 and the AM	1 18 7.2 7.8 × 7.8 × 7.2	7.2 78 7.2 X ~ X	\mathcal{N} H1 2 \mathcal{I} \mathcal{N} \mathcal{N} \mathcal{I} $$
artin A			
g at when a series of g	14 7-2 7.2 7.2 7.8 7.2	7.8 7.2 41 2 7.2 7.8	72 75 7.2 7.2 7.2 7.2 7.2 7.8 7.8 7.2 7.8 7.8 7.2 7.8 7.8 7.8 7.8 7.8 7.8 7.8 7.8 7.8 7.8
a . / 6!	410 XNXNXN	XH12 3X~	
	JUII 1-8 1-8 × 57.2 72	7.2 5 5 1-8 1-8	₩ 2 3 7 X XX 1-8 1-8 7-2 ~ X 1.8 × M
	1		
فا منتن المد ماركار	415 7.2 7.2 X 7.2 M 2	3 7.2 7.2 7.2	72 72 72 72 X X 72 72 72 72 X 42 12



مقايسه

			3)															۱۳۹	دی ۴	6												•		
												Í	ایی 🗹	ىت نہا	فہرس	0		4,	رستا	، سر پ	برست	<u>ه</u> ا	9	¢	بستمرا	اد سي	يشنې	G		س ک	پیش نوی	Ø	سنل()	درخواست پر ،	D
				ادش.											يير	رای تغ	فت بر	ب شي	انتخا						c	ە اس	ل شد	, ار سا	ىتارى	دفتر پرس	ی تائید بہ	/۱۳۹۴ برا	یخ <mark>۹/۱۵</mark>	بن فہر ست در تا ں را انتخا <mark>ب</mark> کنید	اہ بخش
			1	ەيس	-												يفت•	ذف شا	حذ													1	رکز طبی <mark>،</mark>	فتر پرستاری – م	دز
																		_ طبی	۰ مرکز ۱۳	تاری - ی ۹۴	ر پرسن د	دفتر													
ۍ چېارشنېه ت	و سه سنبه	2 دوشنېه	ی یکشنبه	۲۶ س بنه	Paros P	م الجشنبه	₹ چہارشنبہ	ج سه شنبه	ی دوشنېه	ج يكشنبه	ال شنبه	S conso	کے پنجشنبہ	7 چہارشنبہ	كاسدشنبه	الله دوشنبه	₹ يكشنبه	۲ سنبه	II coso	ے انجشنیہ	م چہارشنبہ	< سەشنبە	> دوشنېه	م يكشنبه	ه شنبه	A CORD	٢ مُنْجَشْنِهِ	ۍ چېارشنېم	- سە شنبە	کارکرد	موظف	سنوات	سمت	مشخصات	رتبه
ں ص	مر	ص	ص	ص	9	ص	ص	مں	ص	ص	ص		ص	ص	ص	مں	ص	ص	~	ص	ص	ص	ص	مں	ص	10	ص	ص	ص	۱۸۲:۰۰	۱۷۷:۳۹	•.1	مترون	ماهان تفرشی	٩
1	1 • •	1	1	1	0 0 0	1	1	1	1	1	1	0 0 0	1	1	1	1	1	1	a a a	1	1	1	1	1	1	a a a	1	1	•	مىبح عمىر شب	هر شيفت	ا شده در ه	ناص داده	شیفت های اختم	تعداد <i>ا</i>



روز خوش

